



## CURSOS INTENSIVS D'ESTIU DE 7 A 10 ANYS

### Introducció a la informàtica

Aquest curs està destinat a tots els alumnes de entre 7 a 10 anys que vulguin iniciar-se en el món de la informàtica o que tinguin nocions molt petites sobre aquest món. Els continguts que es desenvoluparan al curs inclouen els mòduls de **Windows XP** i **Introducció a Internet**.

Mitjançant el mòdul **Windows XP** els alumnes faran una presa de contacte amb el sistema operatiu més utilitzat. Aprendran tot lo relacionat amb la gestió d'arxius i carpetes: creació, còpia, esborrament, etc... També aprendran a utilitzar eines bàsiques de Windows com Paint, el bloc de notes, Wordpad o la calculadora. i conèixer tot ho relacionat amb el món multimèdia i la personalització de Windows com la gravació de CD i DVD, l'ús del reproductor multimèdia i el panel de control.

Al mòdul **Introducció a Internet** coneixeran tot lo relacionat amb la navegació per Internet: cerca d'informació i continguts, imatges o arxius multimèdia. També aprendran a comunicar-se per Internet amb el correu electrònic i els programes de missatgeria més coneguts.

#### Windows XP bàsic

- Entorn Windows
- Fitxers, documents i carpetes
- Impressió de documents
- Personalització de Windows
- Aplicacions

#### Introducció a Internet

- Navegació
- Buscadors
- Continguts i programes
- Comunicació en Internet
- Correu electrònic

### Ofimàtica (I)

Aquest curs pretén que l'alumne faci una presa de contacte amb el paquet d'ofimàtica Office. Inclou els mòduls de **Word bàsic** i **PowerPoint bàsic**.

Mitjançant **Word bàsic** els alumnes aprendran a realitzar documents de gran qualitat amb els que realitzar els treballs que normalment se'ls demana a l'escola. Obrir i crear documents, donar format a una fulla, imprimir, crear textos amb diferents tipus de lletra o copiar i enganxar dades són els temes principals a tractar en aquest mòdul.

El mòdul **Excel bàsic** els introdueix en l'ús de la fulla de càlcul més utilitzada amb la que podran aprendre a realitzar taules de dades, gràfics i operacions bàsiques.

Finalment, el mòdul **PowerPoint** bàsic els ajudarà a crear presentacions multimèdia amb diapositives i com afegir diferents textos e imatges en aquestes. Aquestes presentacions cada cop són més utilitzades en l'entorn escolar per presentar treballs.

#### Word bàsic

- Entorn de Word
- Creació de documents nous
- Obrir i guardar documents
- Impressió de documents
- Edició: retallar, copiar i enganxar.

#### Excel bàsic

- Interfície d'Excel
- Elements de treball
- Crear i obrir documents
- Impressió de documents
- Treballar amb dades
- Gràfics

#### PowerPoint bàsic

- Introducció a PowerPoint
- Treballar amb presentacions
- Vistes
- Organitzar diapositives
- Text, formes i imatges
- Notes

# Ofimàtica (II)

Aquest curs està destinat tant per els alumnes que hagin realitzat el curs d'**ofimàtica I** com per els que ja tenen un coneixement bàsic de Word, Excel i PowerPoint i volen aprofundir o aconseguir uns coneixements més amplis. El curs conté els mòduls de **Word, Excel i PowerPoint avançats**.

Els curs és eminentment pràctic i destinat a que l'alumne aprengui a utilitzar amb fluïdesa les aplicacions mitjançant exercicis pràctics.

Dintre del mòdul **Word avançat** els alumnes veuran com crear taules i columnes per presentar documents amb un estil molt més professional, a més aprendran a inserir imatges amb el text i donar un format molt més coherent als documents.

El mòdul **Excel avançat** complementa el mòdul bàsic i afegeix coneixements sobre càlculs i funcions que els seran de molta utilitat en qualsevol assignatura de ciències.

El mòdul **PowerPoint avançat** ensenya als alumnes com personalitzar les presentacions amb PowerPoint per donar-les un toc més personal: afegir so, crear animacions i transicions permetran crear presentacions realment espectaculars.

Word avançat	Excel avançat	PowerPoint avançat
Taules	Edició d'una fulla de càlcul	Estil i disseny de diapositives
Gestió d'imatges	Rangs de dades	Patrons de diapositives
Format de text	Càlculs amb funcions	Afegir formes, taules, imatges i so
Llistes i columnes	Automatismes	Animació
Eines de revisió ortogràfica	Format de cel·les i fulles de càlcul	Presentacions personalitzades

## Taula de preus

	Dies	Horaris possibles	Preu (€)
<b>Introducció a la informàtica</b>	L -M - X- J	9:00 – 10:30 H 16:00 – 17:30 H	145
<b>Ofimàtica I</b>	L -M - X -J	10:30 – 12:00 H 17:30 – 19:00 H	145
<b>Ofimàtica II</b>	L -M - X -J	12:00 – 13:30 H 17:30 – 19:00 H	145

- Tots els cursos inclouen el material necessari que li serà lliurat a l'alumne durant el curs.
- Al finalitzar el curs satisfactòriament, et serà lliurat un diploma acreditatiu de Centre d'estudis Coliseum.